

ROMÂNIA

JUDEȚUL IALOMIȚA

COMUNA GHEORGHE LAZĂR

Serviciul alimentare cu apă al comunei Gheorghe Lazăr

Tel.0243/206074, Tel/fax 0243/241510, E-mail : sa.gheorghelazar@gmail.com ,

primariagheorghelazar@gmail.com, www.primariagheorghelazar.ro

Nr.10/25.03.2025

ANUNȚ

”Serviciul alimentare cu apă al comunei Gheorghe Lazăr”, aflat în subordinea consiliului local Gheorghe Lazăr, cu sediul în Comuna Gheorghe Lazăr , strada Matei Basarab nr.46 , județul Ialomita CIF 49572706/12.02.2024, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant , MUNCITOR CALIFICAT , clasa III, treapta III , în conformitate cu prevederile art 18 din Hotărârea Guvernului nr. 1.336 / 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, coroborat cu prevederile art VII alin. (2) și alin.(3) lit a) din OUG nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, după cum urmează:

-denumirea postului: MUNCITOR CALIFICAT;

-nivelul postului: contractual de execuție;

-nr. posturi: 1 post cu atribuții unice- Serviciu apă , vacant;

-structura: Serviciul alimentare cu apă Comuna Gheorghe Lazăr, cu sediul în comuna cu sediul în Comuna Gheorghe Lazăr , strada Matei Basarab nr.46 , județul Ialomita, CIF 49572706/12.02.2024,

-durata timpului de lucru: 8 ore/zi; 40 ore pe săptămână;

– perioada: nedeterminată;

DOCUMENTE NECESARE PENTRU DOSARUL DE CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut în anexa nr.2 la HG nr. 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului; f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, adeverința examen psihologic;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale comunei Gheorghe Lazar înăuntrul termenului prevăzut la alin (1).

(5) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la alin (1), propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE ÎN VEDEREA OCUPĂRII FUNCȚIEI DE MUNCITOR CALIFICAT:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care indeplinește condițiile prevăzute de Legea nr.53/2003- Codul Muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. CONDIȚII SPECIFICE ÎN VEDEREA OCUPĂRII FUNCȚIEI DE MUNCITOR CALIFICAT

- Studii generale / medii absolvite cu diploma de bacalaureat;
- Condiții de vechime în necesare ocupării postului – minim 1 an.

TIPUL PROBELOR DE CONCURS:

a) selecția dosarelor de înscriere (verificarea îndeplinirii de către candidați a condițiilor de participa la concurs;

b) proba scrisă (redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste- grilă.Prin proba scrisă se testează cunoștințele necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul);

c) interviul. Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit în acest sens, pe baza criteriilor de evaluare.

BIBLIOGRAFIE FUNCȚIEI DE MUNCITOR CALIFICAT :

1. Constituția României – republicată;
2. Ordonanța nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare – republicată;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați – republicată;
4. Legea nr. 241/2006 a serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare, republicată;
5. Regulamentul – cadru al Serviciului de alimentare cu apă și canalizare aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr.88/2007;
6. Ordonanța Guvernului nr.57/2019 Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA FUNCȚIEI DE MUNCITOR CALIFICAT :

1.Constituția României – republicată:

Titlu III CAP. 5 Administrația publică – Secțiunea I și Secțiunea a II a;

2.Ordonanța Nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare – republicată;

Capitolul II – Dispoziții speciale : Sectiunea I – Sectiunea V;

3.Legea Nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați – republicată;

Capitolul I – Dispoziții generale;

Capitolul II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;

4.Legea nr. 241/2006 a serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare, republicată:

Capitolul II – Autorități și competențe, Sectiunea 1, a 2-a;

Capitolul III – Organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Capitolul IV – Operatori și utilizatori;

Capitolul V – Finanțarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Capitolul VI – Răspunderi și sancțiuni;

5.Regulamentul – cadru al Serviciului de alimentare cu apă și canalizare aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr.88/2007:

ANEXA 1:

Capitolul. 1 – Dispoziții generale;

Capitolul. 2 – Siguranța serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

Capitolul. 3 – Sisteme de alimentare cu apă și de canalizare;

Capitolul. 4 – Serviciul de alimentare cu apă;

6.Ordonanta guvernului nr.57/2019 Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Titlul III

Cap. I Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice

Cap. III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia.

Atribuțiile postului:

- repara defectiunile aparute la instalatiile din cadrul Gospodariei de apa ;
- asigura supravegherea si reparatia pompelor si a instalatiilor din dotarea Gospodariei de apa , sediu institutie si celelalte cladiri publice;
- identifica instalatia sau partea de instalatie care urmeaza a se lucra;
- isi insuseste precis ce operatie are de indeplinit;
- delimiteaza corespunzator conform normelor generale de protectia muncii , zona de lucru;
- verifica echipamentul de protectie a muncii;
- asigura procedeul tehnologic de dezinfectare a apei pentru buna calitate a acesteia din cadrul cadrul Gospodariei de apă , si intocmeste referatele;
- efectueaza citirea inregistrărilor la aparatele de măsurare a consumului de apă atât la persoanele fizice cat si la instituții,

- asigură aprovizionarea cu materiale a locului de munca.
- verifica starea hidranților de incendiu periodic.

2. Atribuții pe linie de P.M. și P.S.I.:

- este obligat să respecte instrucțiunile de protecția muncii și instrucțiunile de prevenire și stingere a incendiilor;
- este obligat să participe la instructajul de P.M și P.S.I care se efectuează la locul de muncă, atât cel lunar cât și cel zilnic, să-și însușească și să respecte prevederile materialelor prelucrate;

Calendarul de desfășurare a concursului:

26 martie 2025 – publicare Anunț concurs;

26 martie- 08 aprilie 2025 – Depunere dosare;

9 aprilie 2025, ora 14.00 – Selecția dosarelor

9 aprilie 2025, ora 15.00 – Afișarea rezultatelor (selecției dosarelor) pe site-ul și la avizierul instituției;

16 aprilie 2025, ora 13.00 – Proba scrisă;

16 aprilie 2025, ora 15.00– Afișare rezultate proba scrisă pe site-ul și la avizierul instituției;

23 aprilie 2025, ora 13.00 – Proba Interviu;

23 aprilie 2025, ora 15.00 – Afișare rezultate interviu pe site-ul și la avizierul instituției;

25 aprilie 2025, ora 13.00 – Afișare Rezultate finale pe site-ul și la avizierul instituției.

În conformitate cu prevederile art. 53 din H.G. nr. 1336/2022, după afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Serviciului alimentare cu apă, al comunei Gheorghe Lazar, din strada Matei Basarab nr.46, comuna Gheorghe Lazăr județul Ialomița, zilnic, în zilele lucrătoare, în intervalul orar: 09:00 – 16:00, până la data limita stabilită conform calendarului de concurs.

Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției, adresele de e-mail: sa.gheorghelazar@gmail.com, primariagheorghelazar@gmail.com, pe site-ul www.primariagheorghelazar.ro sau la numărul de telefon al instituției: 0243241510.

Persoane de contact:

Radulescu Alina, tel. 0732528445.

Sef Serviciu, atributii delegate

Rădulescu Alina

